



MENDOZA, 13 de septiembre de 2022.-

**VISTO:**

El **EXP\_E-CUY:0032037/2022**, donde se tramita la designación de la Prof. Esp. María Gabriela GRIFFOULIERE como Secretaria Académica de la Facultad de Educación, a partir del 16 de agosto de 2022 hasta el 15 de agosto de 2026, y

**CONSIDERANDO:**

Que a través de la Resolución N° 622/2022 el Consejo Superior aprobó el proceso electoral y puso en funciones a la Decana y Vicedecana electas, a partir del 16 de agosto de 2022 a las 00:00 horas.

Que conforme al artículo 40 inc. 3 del Estatuto Universitario es atribución de la Decana dar a conocer al Consejo Directivo los nombramientos y remociones de los/as funcionarios/as con rango de secretario/a que del decanato dependan.

Que la Decana decidió nombrar como **Secretaria Académica** a la **Prof. Esp. María Gabriela GRIFFOULIERE** desde el 16 de agosto de 2022 al 15 de agosto de 2026.

Que, en consecuencia, la mencionada funcionaria se encuentra comprendida en los alcances de la Ley N° 25188, sobre "Ética en el Ejercicio de la Función" según lo establecido en el artículo 5 de la misma, por lo que deberá presentar Declaración Jurada Patrimonial Integral Pública – F1245 y Anexo reservado según corresponda.

**POR ELLO,**

**LA DECANA DE LA  
FACULTAD DE EDUCACIÓN  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1.-** DESIGNAR a la **Prof. Esp. María Gabriela GRIFFOULIERE (DNI N° 23.629.986 – Legajo N° 27.428)** como **Secretaria Académica** de la Facultad de Educación, a partir del 16 de agosto de 2022 hasta el 15 de agosto de 2026.

**ARTÍCULO 2.-** La citada funcionaria se encuentra comprendida en los alcances de la Ley N° 25188 sobre "ÉTICA EN EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", según lo establecido en el Artículo 5° de la misma. En consecuencia, por aplicación del Artículo 6° de la Resolución N° 1695/2013 del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, está obligada a presentar la Declaración Jurada Patrimonial Integral Pública (Formulario F-1245) y el Anexo Reservado dentro de los TREINTA (30) días hábiles posteriores a la asunción en el cargo o función que motiva la presentación.

**ARTÍCULO 3.-** Comunicar, notificar e insertar en el Libro de Resoluciones.

JLV
LG

**Lic. Sergio Mauricio EULIARTE**  
Secretario Adm. Económico Financiero  
Facultad de Educación  
Universidad Nacional de Cuyo

**Dra. Ana María Lourdes SISTI**  
Decana  
Facultad de Educación  
Universidad Nacional de Cuyo