



MENDOZA, 9 de agosto de 2024.-

VISTO:

El **Expediente Nro. 18841/2024**, donde se eleva la propuesta de capacitación “Estrategias de resolución de emergentes TIC en las actividades del personal no docente”, y

CONSIDERANDO:

Que es necesario establecer un marco normativo para la implementación de las instancias de acreditación de competencias TIC y el curso de "Estrategias de resolución de emergentes TIC en las actividades del personal no docente", con el fin de mejorar las competencias tecnológicas del personal en sus funciones diarias.

Que la propuesta está dirigida al personal no docente de todos los agrupamientos que se desempeñan en esta Unidad Académica

Que los contenidos serán diseñados en la plataforma FEDVirtual y se ajustarán a las necesidades específicas de las distintas áreas de trabajo, direcciones y secretarías, con el fin de optimizar su desempeño y eficiencia en el uso de los sistemas.

Que la propuesta contó con una instancia de acreditación que se llevó a cabo el 29 de julio, complementada luego por la etapa de cursado, para aquellos que optaron por recibir la capacitación en forma presencial, la cual se realizará los días 5, 12, 19 y 26 de agosto del corriente año en la sede centro de la Facultad.

Que el proyecto está a cargo de la Dirección de Educación a Distancia.

POR ELLO,

**LA DECANA DE LA
FACULTAD DE EDUCACIÓN
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1.- APROBAR la capacitación denominada “Estrategias de resolución de emergentes TIC en las actividades del personal no docente”, según se detalla en el ANEXO que forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO 2.- Comunicar, difundir e insertar en el Libro de Resoluciones.

| |
|-----|
| JLV |
| LG |
| AL |

Lic. Sergio Mauricio EULIARTE
Secretario Adm. Económico Financiero
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

Dra. Ana María Lourdes SISTI
Decana
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

-ANEXO-

A través de la Dirección de Educación a Distancia, se ofrecen las siguientes instancias de acreditación y capacitación para todo el Personal No Docente de nuestra Facultad:

1- Acreditación de Competencias TIC:

Se trata de una instancia presencial que tendrá el formato de una evaluación y se realizará en el Laboratorio de Informática de Sede Centro el día Lunes 29 de julio de 09:00 a 11:00 hs.

A partir de una serie de casos que podrían presentarse en el marco de nuestra tarea diaria, se pedirá su resolución con distintas aplicaciones y programas de uso habitual. Todos nosotros utilizamos un procesador de textos, un navegador de Internet, el correo electrónico y una serie de herramientas en las cuales ya somos competentes porque pertenecen a nuestra cotidianeidad laboral. Lo que se solicitará en este examen es demostrar que se poseen realmente estas habilidades y, por consiguiente, serán certificadas desde EAD.

Competencias por relevar en el examen

- Copiar un texto en el procesador de textos, sin errores de tipeo y/o de ortografía.
- Dar formato al encabezado y pie de página de un documento, añadiéndoles número de página y/o imágenes.
- Crear y manipular una tabla, organizando información en sus columnas y filas.
- Insertar un elemento gráfico (de SmartArt, por ej.) para comunicar información visualmente.
- Establecer y definir opciones de texto / diseño básicos (tamaño y tipo de página, márgenes, interlineado, tamaño, color y tipo de fuente, etc.)
- Armar listados sencillos en planillas de cálculo, pudiendo ordenar los datos.
- Insertar una planilla de cálculo en un procesador de textos.
- Exportar un documento del procesador de textos a formato PDF.
- Armar un gráfico simple de barras o circular en una planilla de cálculo en base a datos dados.

Lic. Sergio Mauricio EULIARTE
Secretario Adm. Económico Financiero
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

Dra. Ana María Lourdes SISTI
Decana
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

JLV

LG

AL



- Diseñar una presentación electrónica de al menos tres diapositivas para exponer la información elaborada en el procesador de textos y/o la planilla de cálculo.
- Enviar y recibir correo electrónico.
- Acceder a un disco virtual (Drive), pudiendo bajar, subir y compartir archivos.

2- Curso de Capacitación Específica en TIC:

También desde esta Dirección, se ofrece al Personal No Docente de la Facultad de Educación un curso certificado de 20 hs. denominado "Estrategias de Resolución de Emergentes TIC en las Actividades del Personal No Docente". Esta formación tendrá una carga presencial de dos horas semanales en el Laboratorio de Informática de Sede Centro, según el siguiente cronograma:

- Lunes 05, 12, 19 y 26/08/2024, de 09:00 a 11:00 hs.
- Los contenidos serán diseñados en la FEDVirtual y se ajustarán a las necesidades específicas de las distintas áreas de trabajo, direcciones y secretarías en las que desempeñamos nuestras funciones.

Por una cuestión de CUPO disponible, tanto la acreditación (1) como la capacitación (2) son exclusivas para el Personal No Docente de la FED.

Hoja de ruta de la capacitación

1. COMBINACIÓN DE APLICACIONES PARA ESTANDARIZAR Y PUBLICAR INFORMACIÓN

- Semana del 05 al 11 de agosto de 2024.
- Abordaremos la herramienta combinar correspondencia, tanto a nivel de programas locales de ofimática (MSWord y MSExcel) como de aplicaciones en entornos colaborativos (Documentos de Google y Hojas de cálculo de Google).
- Contenidos complementarios: la IA como asistente o copiloto virtual.

2. ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN UN DOCUMENTO PARA JERARQUIZAR Y ORDENAR SU CONTENIDO

- Semana del 12 al 18 de agosto de 2024.

Lic. Sergio Mauricio EULIARTE
Secretario Adm. Económico Financiero
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

Dra. Ana María Lourdes SISTI
Decana
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

JLV

LG

AL



- Aprenderemos, en un documento del procesador de textos, a generar índices automáticos a través de la inserción de tablas de contenidos y la edición de estilos.
 - Exploraremos plantillas que nos ayudarán con el diseño de la información en un documento.
 - Contenidos complementarios: la IA como asistente o copiloto virtual.
3. PROGRAMAS PARA EL CÁLCULO Y LA REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA INFORMACIÓN
- Semana del 19 al 25 de agosto de 2024.
 - En una planilla de cálculo, tanto en una aplicación de uso local como en otra de entornos colaborativos, abordaremos fórmulas y funciones básicas que nos ayuden a obtener estadísticas sencillas y a mostrar de modo gráfico los datos.
 - Contenidos complementarios: la IA como asistente o copiloto virtual.
4. INSTANCIA DE ACREDITACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
- Semana del 26 al 31 de agosto de 2024.
 - A partir de un caso concreto que bien puede presentarse en nuestra tarea diaria como Personal No Docente, buscaremos integrar los conocimientos adquiridos y ejercitados a lo largo de los tres encuentros anteriores.

Formulario de inscripción:

<https://forms.gle/Yus71TjZCScWW7LS6>

| |
|-----|
| JLV |
| LG |
| AL |

Lic. Sergio Mauricio EULIARTE
Secretario Adm. Económico Financiero
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo

Dra. Ana María Lourdes SISTI
Decana
Facultad de Educación
Universidad Nacional de Cuyo